

Referat

Styregruppemøde for projektet "Den Digitale Landevej"

9. April 2015

Regionshuset i Vejle, mødelokale 5

Kl. 9:00 til 11:00

Deltagere:

Kommunale:

- Arne Nikolajsen, Esbjerg kommune, Sundheds direktør (Medformand)
- Cecilie Schwartz Førby, Odense Kommune, Udbuds- og kontraktchef
- Thorkild S. Pedersen, Varde kommune, Ældre- og handicapchef
- Sonja Miltersen, Vejen kommune, Direktør for Bygningsservice & Beredskab, Social & Ældre, Teknik & Miljø
- Irene Rossavik, Esbjerg kommune, Leder af Afklaringsteam & Carecenter
- Jacob Kyndal, Aabenraa Kommune, Direktør for social og sundhed

Regionale:

- Jacob Stengaard Madsen, Region Syddanmark, Regionsdirektør (konstitueret) (Formand)
- Søren Aggestrup, Sygehus Sønderjylland, Direktør
- Claus Thor, OUH, Sektionsleder
- Birthe Mette Pedersen, Sydvestjysk Sygehus, Sygeplejefaglig Direktør
- Frits Rasmussen (suppleant) Sydvestjysk Sygehus, Chef for sundhed og it
- Claus Færch, Telepsykiatrisk center, Afdelingschef
- Flemming Lauemøller (Suppleant), Psykiatrien Region Syddanmark, IT-chef
- Helle Adolfsen, Sygehus Lillebælt, Sygeplejefaglig Direktør
- Ann Mathilde Furrer (suppleant), Sygehus Lillebælt, Projektleder
- Katrine Vedel, Syddansk Sundhedsinnovation, Specialkonsulent

Virksomhed:

- Lisbeth Valther, SE Next Step A/S, Adm. Direktør

Deltagere markeret med gråt har meldt afbud til mødet.

1. Velkomst ved konst. Regionsdirektør Jacob Stengaard Madsen

2. Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Dagsorden blev godkendt.

3. Godkendelse af referat

Beslutning:

Referatet blev godkendt.

4. Status på OPI aftale

Status:

Alle kommunale parter, Region Syddanmark og Next Step Citizen har skrevet under. Sygehusene er i proces. SHS er klar til at skrive under. SLB har aftalen til behandling på først kommende direktionmøde der ligger i maj måned.

5. Beslutning om igangsættelse af fase 2

(herunder godkendelse af opdateret projektbeskrivelse: Baggrund for formål opdateret i hht. de godkendte Sundhedsaftaler, opdaterede partnerbilag (bilag 7FF) samt opdateret bilag 2 med økonomi for fase 2 og 3)

Beslutning:

Projektbeskrivelsen gennemgås igen for formuleringer om telemedicin, der kan ændres til digitale borgerløsninger eller lign.

Evalueringsdesign for projektet tages op på næste møde.

Med de bemærkninger blev projektbeskrivelsen godkendt.

6. Kommunikation

Helt overordnet er der 2 behov for kommunikation i projektet. Der er dels behov for at synliggøre selve projektet i en bredere kreds (nationalt) og dels er der behov for at styrke kommunikationen og forståelsen internt i projektet. Sidstnævnte via en fælles event/Kick off i efteråret for samtlige deltagere. Arne tager kontakt til KL vedr. koordinering i forhold til national kommunikation om projektet.

- Kommunikationsstrategi/aftale for projektet
 - Formuleringer om telemedicin ændres til "digitale borgerløsninger" og strategien opdateres med information om projektwebsite og nyhedsmails.

Beslutning: Med de bemærkninger blev strategien godkendt.

-
- Pressemeddelelse om OPI aftale
 - Forretningsudvalget har udarbejdet en pressemeddelelse omkring OPI aftale og igangsætning af fase 2. Katrine rundsender den til styregruppen til orientering. Den forventes udsendt til pressen i næste uge (uge 16)
 - Projektwebsite og nyhedsmail
 - På baggrund af offentlighedskravet i et OPI projekt skal projektet have en hjemmeside. Der er oprettet et projektwebsite på SDSI's hjemmeside. Her skal information om projektet løbende offentliggøres. Referater fra styregruppemøder kan offentliggøres en uge efter de har været sendt ud til kommentering, med mindre der er indsigelser hertil fra en eller flere parter.
 - **Beslutning:** Der vil blive etableret eksterne og interne nyhedsmails. Indholdet i de eksterne nyhedsmails skal godkendes af forretningsudvalget inden de kan sendes ud. Det samme gælder de interne. Status og lign. Informationer der vedrører de enkelte parter skal godkendes af den enkelte partners kontaktperson inden det kan medtages i den interne nyhedsmail, men skal ikke godkendes af styregrupperepræsentant.
 - Logo
 - Logo for projektet blev præsenteret. Det er færdiggjort i samarbejde med forretningsudvalget på baggrund af tilbagemeldingerne på sidste styregruppemøde.

7. Event i fase 2

Se behandling under punkt 6. Kommunikation.

8. Godkendelse af notat om projektet (bestilt på sidste møde)

Beslutning

Notatet skal tilføjes information om projektets tidsplan.

En del af "nutids formuleringerne" skal ændres til

fremtid for at synliggøre, at det er noget, der kommer.

Teksten der beskriver de mere tekniske detaljer i DDL's komponenter skal væk, da den kan virke forvirrende.

Med de bemærkninger blev notatet godkendt og kan offentliggøres på projekthjemmesiden.

9. Business Case (format/indholdsfortegnelse)

Evalueringsdesign bliver sat på til næste møde. Der ønskes forslag til hvordan baseline beregnes (bl.a. med udgangspunkt i rapport fra IHL projektet).

Det er vigtigt at der er fokus på det tværsektorielle.

Den egentlige Business Case ligger i de enkelte projekter hos parterne. Dog er det stadig væsentligt at få sat tal på udgifter og gevinster ved DDL.

10. Evt.

Der var ingen bemærkninger til eventuelt.